

Configura la tua casella di posta per non perdere le Email e i Contenuti Formativi

Benvenuto!

In questa guida troverai le istruzioni passo-passo per configurare la tua casella di posta in modo tale da non perdere le nostre comunicazioni relative ai tuoi ordini e i contenuti su scrittura e promozione che abbiamo in serbo per te!

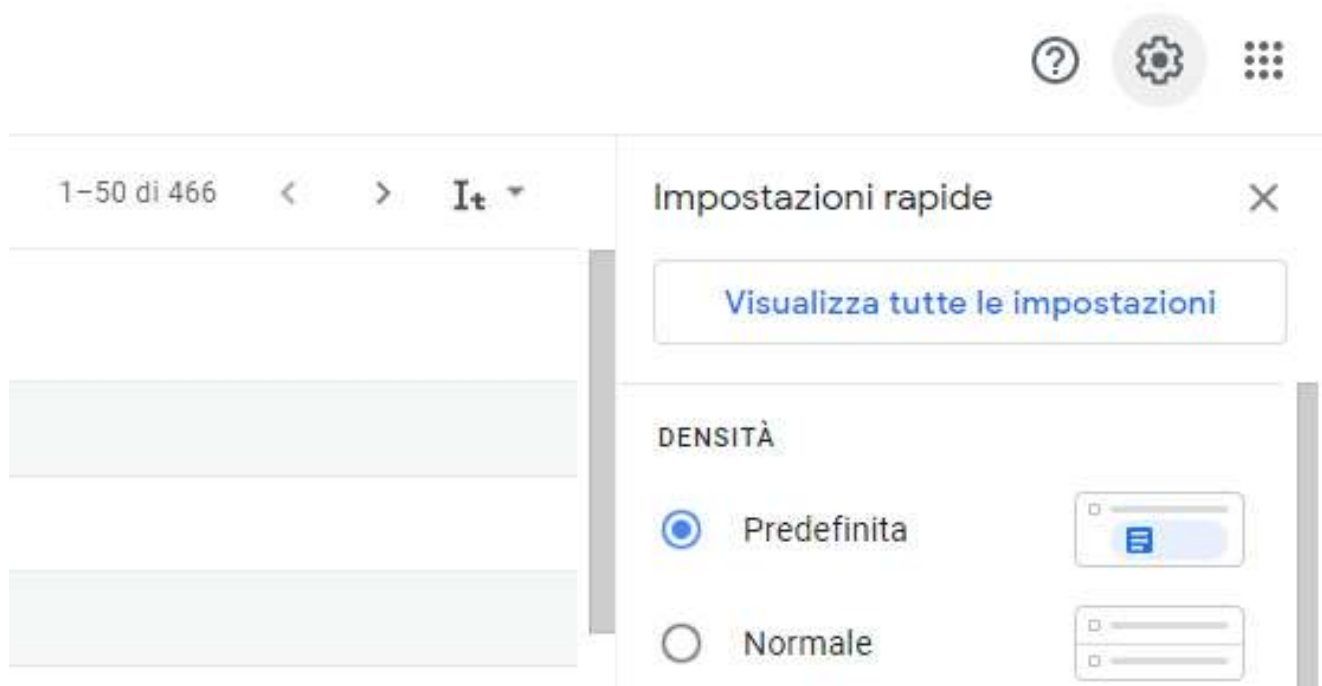
La guida riguarderà:

- 1. Gmail**
- 2. Libero**
- 3. Yahoo**
- 4. Outlook (live, hotmail)**

GMAIL

1

Entra nel tuo account Gmail e clicca sul simbolo dell'ingranaggio in alto a destra della pagina di Gmail. Clicca sulla rotellina e poi sulla voce "Visualizza tutte le impostazioni" come puoi vedere dalla schermata qui sotto.



2

Clicca su “Posta in arrivo” e quindi imposta le categorie da visualizzare e attiva i messaggi speciali, come puoi vedere nella schermata qui sotto.

Impostazioni

Generali Etichette **Posta in arrivo** Account e importazione Filtri e indirizzi bloccati Inoltro e POP/IMAP Comp

Stile di casella di posta:

Categorie:
[Ulteriori informazioni](#)

- Principale
- Social
- Promozioni
- Aggiornamenti
- Forum

Messaggi speciali

- Includi i messaggi speciali in Principale

Seleziona questa opzione per visualizzare i messaggi speciali di tutte le schede nella s Principale.

Utilizza questa opzione per tenere traccia dei messaggi importanti.

3

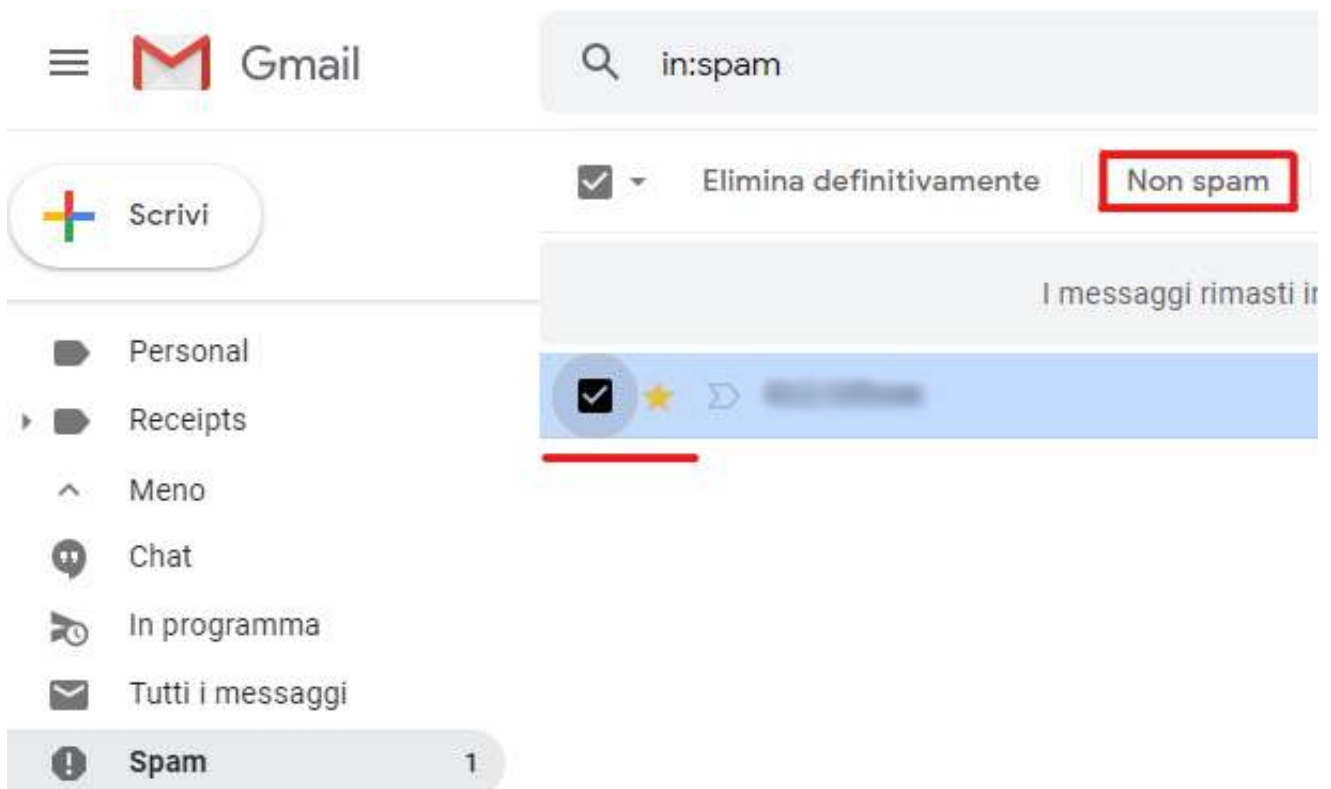
Clicca sulla stella in corrispondenza delle mie email per rendere la mail “speciale”.

In questo modo visualizzerai le mie email future nella tabella principale.



4

Controlla se Gmail mette la mail nello spam.
Se lo fa, seleziona la cartella SPAM nel menù laterale.
Poi Seleziona tutti i messaggi che non siano spam e clicca sulla
stella come puoi vedere nella schermata qui sotto.



Libero

È possibile che anche nel caso in cui tu utilizzi libero come servizio di posta, la mia mail possa finire nello spam. Per evitare che le mie email finiscano nella cartella di posta indesiderata segui queste poche semplici istruzioni:



Apri la cartella Spam (tra parentesi si vedono quante mail ci sono nella cartella).

2

Seleziona la mia email (spunta il quadratino bianco)

3

Clicca su “Non Spam”



Yahoo

Per evitare che le mail finiscano nella cartella di posta indesiderata segui queste poche semplici istruzioni.

1

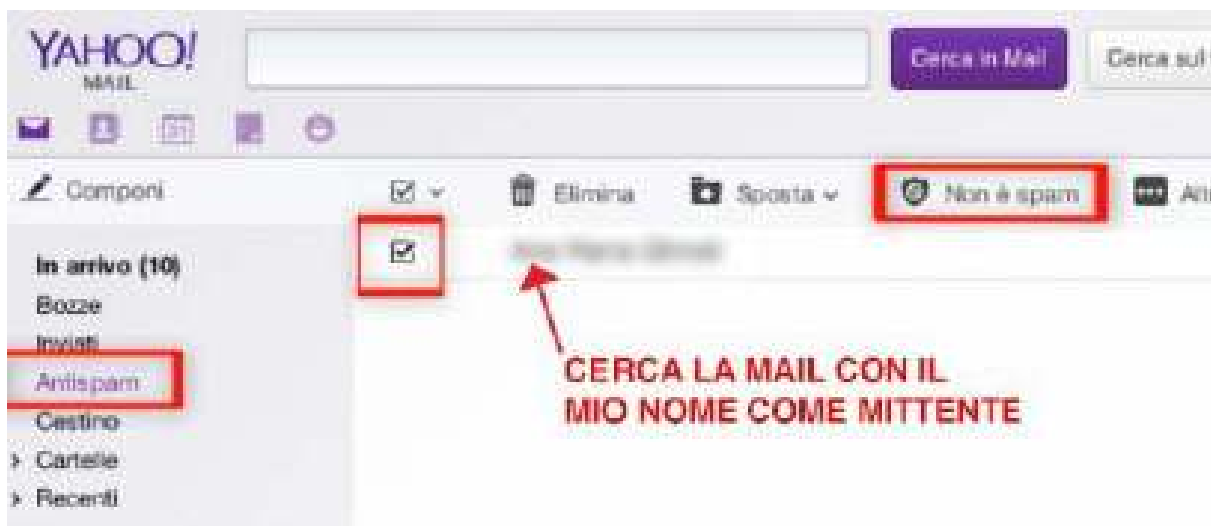
Apri la cartella Antispam (tra parentesi si vedono quante mail ci sono nella cartella).

2

Seleziona la nostra email (spunta il quadratino bianco)

3

Clicca su “Non è Spam”



Hotmail

Per evitare che le mail finiscano nella cartella di posta indesiderata segui queste poche semplici istruzioni.

1

Apri la cartella Posta indesiderata.

2

Seleziona la nostra email (spunta il cerchietto bianco)

3

Clicca su “Non indesiderato”



Donato Corvaglia
Co-fondatore di

